Komentarze niewidoczne w uzupełnionej umowie oznaczone są w następujący sposób:
(przy gwarancji miejsca w pokoju 2-os na wyłączność)

UMOWA O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

nr umowy: NR UMOWY z dnia DATA

Niniejsza umowa o udział w imprezie turystycznej (dalej: „Umowa") zostaje zawarta na odległość, drogą elektroniczną, pomiędzy:

CHILL FACTOR SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie przy ul. Hożej 86 lok. 410, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001259641, NIP 7011327783, REGON 545494980, wpisaną do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych (CEOTiPUNPUT) pod numerem 43787, zwaną dalej „Organizatorem", reprezentowaną przez Hannę Łakotę - Prezesa Zarządu, dane kontaktowe: e-mail hello@chillfactor.pl, telefon +48 517 583 064, a:

Podróżnym:

imię i nazwisko: _____
adres zamieszkania: _____
adres e-mail: _____
zwaną dalej „Podróżnym".

jeśli rezerwujesz dla innych:
imię i nazwisko: _____
adres zamieszkania: _____
adres e-mail: _____
zwaną dalej „Podróżnym".

imię i nazwisko: _____
adres zamieszkania: _____
adres e-mail: _____
zwaną dalej „Podróżnym".

imię i nazwisko: _____
adres zamieszkania: _____
adres e-mail: _____
zwaną dalej „Podróżnym".

Organizator i Podróżny są dalej zwani łącznie „Stronami".

Definicje

Pojęcia pisane wielką literą mają w całej Umowie następujące znaczenie:

„Ustawa" - ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
„Uczestnik" - Podróżny albo Współuczestnik. Każdy Uczestnik jest podróżnym w rozumieniu Ustawy.
„Cena Imprezy" - cena za jednego Uczestnika określona w Umowie.
„Formularz Rezerwacyjny" - elektroniczny formularz Organizatora, przez który Podróżny zgłasza udział w Imprezie.
„Formularz Informacyjny" - Standardowy Formularz Informacyjny do umowy o udział w imprezie turystycznej, stanowiący Załącznik nr 1.
„Termin Zaliczki" - TERMIN (3 dni robocze od dnia zawarcia Umowy).
„Termin Dopłaty" - TERMIN (30. dzień przed rozpoczęciem Imprezy; jeżeli Umowa zostaje zawarta później, Termin Dopłaty jest równy Terminowi Zaliczki).
„Nadzwyczajne Okoliczności" - nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności w rozumieniu Ustawy, czyli sytuacja pozostająca poza kontrolą strony, która się na nią powołuje, której skutkom nie można było zapobiec nawet przy podjęciu wszelkich rozsądnych działań. Są to w szczególności: (a) wojna, akty terroru, zamieszki lub inne poważne zagrożenia dla bezpieczeństwa; (b) poważne zagrożenie dla zdrowia ludzi, w szczególności wybuch groźnej choroby zakaźnej w miejscu docelowym; (c) klęski żywiołowe, w szczególności powódź, trzęsienie ziemi lub lawiny, oraz warunki pogodowe uniemożliwiające bezpieczną podróż do miejsca docelowego lub bezpieczną realizację Imprezy. Nadzwyczajnymi Okolicznościami nie są okoliczności dotyczące wyłącznie osoby Uczestnika (w szczególności jego choroba, sytuacja rodzinna lub zawodowa) ani okoliczności znane w chwili zawarcia Umowy. Przy ocenie uwzględnia się między innymi komunikaty właściwych organów publicznych, w tym Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

§1. Przedmiot umowy i opis imprezy turystycznej

1. Organizator zobowiązuje się zorganizować i zrealizować na rzecz Uczestników imprezę turystyczną o następujących parametrach (dalej: „Impreza"):

   Nazwa i kierunek Imprezy: _____
   Termin Imprezy: od _____ do _____
   Środek transportu: autokar/dojazd własny
   Zakwaterowanie: hotel kategorii 3 gwiazdki według przepisów kraju pobytu w _____ , 6 noclegów, miejsce w pokoju 2-, 3- lub 4-osobowym z łazienką. / Podróżny wykupił zakwaterowanie w pokoju 2-osobowym do wyłącznego użytku. Dopłata za tę opcję wynosi 1 800,00 PLN i jest wliczona w Cenę Imprezy Podróżnego.
   (przy gwarancji miejsca w pokoju 2-os na wyłączność)

   i. Pokoje przydziela Organizator. Bierze przy tym pod uwagę przede wszystkim to, z kim Uczestnik chce mieszkać, zgodnie ze wskazaniem w Formularzu Rezerwacyjnym. Jeżeli wskazań nie da się pogodzić, decyduje kolejność zgłoszeń. Uczestnika, który jedzie sam, Organizator kwateruje z innymi osobami. O przydziale Organizator informuje Podróżnego najpóźniej 7 dni

przed rozpoczęciem Imprezy. Zakwaterowanie w pokoju większym niż 4-osobowy wymaga zgody Uczestnika. Jeżeli Uczestnik jej nie wyrazi, a Organizator nie zapewni pokoju zgodnego z Umową, Uczestnikowi przysługuje obniżenie ceny.

Wyżywienie: *śniadania oraz obiadokolacje (HB) / śniadania (B&B)*

Świadczenia dodatkowe objęte ceną: opieka pilota, ubezpieczenie NNW i KL z rozszerzeniem o sporty zimowe, karnet narciarski (5 dni) Program eventowy objęty ceną: podczas wyjazdu odbędą się wydarzenia o charakterze integracyjnym.

Świadczenia nieobjęte ceną: szkolenie narciarskie i snowboardowe (dostępne za dopłatą na zasadach opisanych w dalszej części tego paragrafu), serwis nart i desek snowboardowych z odbiorem sprzętu (dostępny za dopłatą na zasadach opisanych w dalszej części tego paragrafu), nadmiarowy i dodatkowy bagaż, opłata miejscowa płatna na miejscu w wysokości 2 EUR za osobę za dzień, koszty osobiste oraz dodatkowo płatne atrakcje.

Minimalna liczba uczestników niezbędna do odbycia się Imprezy: 30 (dalej: „Minimalna Liczba Uczestników"). Jeżeli się nie zbierze, Organizator może odwołać Imprezę, informując o tym Podróżnego nie później niż 20 dni przed rozpoczęciem Imprezy.

2. Przed zawarciem Umowy Organizator przekazał Podróżnemu na trwałym nośniku (pocztą elektroniczną) Formularz Informacyjny. Informacje o głównych właściwościach Imprezy, cenie i warunkach płatności przekazane Podróżnemu przed zawarciem Umowy stanowią jej integralną część. Mogą zostać zmienione wyłącznie za wyraźną zgodą Stron albo w przypadkach, które Umowa wyraźnie dopuszcza: nieznaczna zmiana programu oraz zmiana ceny z powodu znacznie różniących się kursów walut.
3. Szczegółowy program Imprezy z harmonogramem Organizator przekaże Podróżnemu drogą elektroniczną nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy.
4. Organizator zastrzega prawo do dokonania nieznacznych zmian w harmonogramie i sposobie realizacji programu, w szczególności zmiany godzin, kolejności dni lub wydarzeń, miejsca zbiórki oraz miejsca wydarzenia w obrębie miejsca docelowego, jeżeli wynikają one z:
   warunków pogodowych lub śniegowych, zagrożenia lawinowego, wyłączenia lub ograniczenia pracy wyciągów, tras lub innych obiektów;
   względów bezpieczeństwa uczestników;
   decyzji organów publicznych lub zarządców obiektów;
   niedostępności obiektu lub usługodawcy z przyczyn niezależnych od Organizatora.
5. O zmianie Organizator niezwłocznie informuje Podróżnego na trwałym nośniku, a w trakcie Imprezy za pośrednictwem pilota obecnego na miejscu. Jeżeli wydarzenie objęte ceną nie może być zrealizowane z powyższych przyczyn, Organizator zapewnia wydarzenie zastępcze o porównywalnej wartości, a gdy nie jest to możliwe, Uczestnikowi przysługuje odpowiednie obniżenie ceny oraz pozostałe uprawnienia wynikające z Ustawy.
6. Usługa serwisu nart i desek snowboardowych z odbiorem sprzętu (dalej: „Serwis Sprzętu") nie jest objęta Ceną Imprezy. Uczestnik może zamówić Serwis Sprzętu w Formularzu Rezerwacyjnym lub poprzez kontakt e-mailowy. Zasady świadczenia Serwisu Sprzętu, w tym jego cenę, warunki zamówienia, odbioru i zwrotu sprzętu, rezygnacji oraz reklamacji, określa „Regulamin usługi: serwis sprzętu narciarskiego i snowboardowego z odbiorem", dostępny na stronie internetowej Organizatora pod adresem https://chillfactor.pl/dokumenty.

7. Szkolenie narciarskie lub snowboardowe z polskim instruktorem (dalej: „Szkolenie") nie jest objęte Ceną Imprezy. Kosztuje 600 PLN od osoby za 5 dni po 1,5 godziny dziennie. Zasady:

    Podróżny zgłasza chęć udziału (swoją lub Współuczestnika) w Formularzu Rezerwacyjnym. Zgłoszenie nie zobowiązuje do zapłaty, dopóki Organizator nie potwierdzi, że grupa się zebrała.

    Szkolenie odbędzie się, jeżeli na daną dyscyplinę (narciarstwo i snowboard liczone osobno) zgłosi się co najmniej 15 osób. Liczbę zgłoszeń ocenia się wyłącznie na dzień, w którym Organizator informuje o wyniku. Późniejsze rezygnacje innych osób ze Szkolenia lub z Umowy nie wpływają na jego odbycie.

    Organizator informuje Podróżnego drogą elektroniczną, czy na daną dyscyplinę zebrała się liczba zgłoszeń wymagana w lit. b. Informację przekazuje niezwłocznie po jej osiągnięciu, najpóźniej 35 dni przed rozpoczęciem Imprezy. Jeżeli Umowa zostaje zawarta później, Organizator podaje tę informację w potwierdzeniu zawarcia Umowy.

    Jeżeli grupa szkoleniowa się zbierze, zgłoszenie staje się wiążące, a opłata za Szkolenie zostaje doliczona do pozostałej części ceny jako odrębne świadczenie dodatkowe i jest płatna w Terminie Dopłaty. Jeżeli grupa się nie zbierze, zgłoszenie wygasa bez żadnych zobowiązań, a Organizator przekazuje Podróżnemu informacje o ofercie i stawkach lokalnej szkoły narciarskiej lub snowboardowej. Umowę z taką szkołą Uczestnik zawiera i opłaca bezpośrednio, a Organizator nie jest jej stroną.

    Po informacji o zebraniu grupy rezygnacja z samego Szkolenia (bez odstąpienia od Umowy) nie zwalnia z opłaty 600 PLN, chyba że miejsce w Szkoleniu przejmie inny uczestnik Imprezy albo Organizator zaoszczędzi koszty Szkolenia. W takim przypadku Organizator zwraca opłatę odpowiednio w całości lub w części.

    Jeżeli Szkolenie nie odbędzie się lub odbędzie się w ograniczonym zakresie z przyczyn innych niż leżące wyłącznie po stronie Uczestnika, Organizator zwraca opłatę w całości albo proporcjonalnie do niezrealizowanej części.

    Po potwierdzeniu utworzenia grupy, w razie odstąpienia Uczestnika od Umowy, opłata za Szkolenie jest rozliczana łącznie z Ceną Imprezy, na tych samych zasadach co Opłata za Odstąpienie. Jeżeli Uczestnik przenosi swoje uprawnienia z Umowy na inną osobę, osoba ta wstępuje także w prawa i obowiązki związane ze Szkoleniem, chyba że Organizator i ta osoba postanowią inaczej.

    Zasady dotyczące Szkolenia stosuje się do każdego Współuczestnika zgłoszonego przez Podróżnego, a zgłoszenie dokonane przez Podróżnego jest wobec niego skuteczne. Podróżny odpowiada wobec Organizatora za zapłatę opłaty za Szkolenie za każdego zgłoszonego przez siebie Współuczestnika, także wtedy, gdy Współuczestnik zrezygnuje z samego Szkolenia po zebraniu grupy. Informacje Organizatora dotyczące Szkolenia, w tym o zebraniu grupy, są kierowane do Podróżnego, który niezwłocznie przekazuje je Współuczestnikom.

§2. Cena Imprezy i warunki płatności

1. Cena podstawowa Imprezy za jednego Uczestnika wynosi CENA BAZOWA PLN (słownie: _____) i obejmuje wszystkie świadczenia opisane w Umowie jako objęte ceną. Cena Imprezy danego Uczestnika obejmuje cenę podstawową oraz wybrane przez niego świadczenia dodatkowe.

2. Umowa obejmuje następujące osoby:
   tu jest widoczna tabela osób pod tą samą rezerwacją

   Łączna cena za wszystkich Uczestników wynosi _____ PLN (słownie: _____).

3. Podróżny płaci:
   a. zaliczkę w łącznej kwocie _____ PLN do Terminu Zaliczki, tj. do _____ ;
   b. pozostałą część ceny w łącznej kwocie_____ PLN do Terminu Dopłaty, tj. do _____

4. Płatności dokonywane są wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Organizatora wskazany w potwierdzeniu rezerwacji. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Organizatora.
5. Jeżeli zaliczka nie zostanie zapłacona w Terminie Zaliczki, Organizator może wezwać Podróżnego do zapłaty w dodatkowym terminie co najmniej 3 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie tego terminu rezerwacja wygasa, a Umowa ulega rozwiązaniu bez obowiązku zapłaty jakichkolwiek opłat.
6. Jeżeli pozostała część ceny nie zostanie zapłacona w Terminie Dopłaty, Organizator wzywa Podróżnego drogą elektroniczną do zapłaty w dodatkowym terminie co najmniej 3 dni roboczych, z informacją, że po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Po bezskutecznym upływie tego terminu Organizator może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podróżnego, o czym informuje go drogą elektroniczną. Organizator może wówczas żądać naprawienia szkody w wysokości nieprzekraczającej Opłaty za Odstąpienie, jaka byłaby należna, gdyby Podróżny sam odstąpił od Umowy w Terminie Dopłaty. Wpłaty ponad tę kwotę Organizator zwraca w terminie 14 dni od dnia odstąpienia.
7. Organizator może podwyższyć Cenę Imprezy wyłącznie z powodu wzrostu kursu euro (EUR). Cenę Imprezy skalkulowano przy średnim kursie NBP z tabeli A z dnia 18.09.2026 r., wynoszącym 1 EUR = 4,3633 PLN (dalej: „Kurs Bazowy"). 80% Ceny Imprezy stanowią koszty ponoszone przez Organizatora w euro, w szczególności zakwaterowanie i karnet narciarski (dalej: „Część Zależna od EUR"). „Kurs Rozliczeniowy" to średni kurs euro ogłoszony przez NBP w tabeli A w 35. dniu przed rozpoczęciem Imprezy, a jeżeli w tym dniu NBP nie ogłosił tabeli, ostatni kurs ogłoszony wcześniej.
8. Jeżeli Kurs Rozliczeniowy jest wyższy niż 4,59 PLN, Organizator może podwyższyć Cenę Imprezy o kwotę: Część Zależna od EUR * (Kurs Rozliczeniowy - 4,59 PLN) / 4,59 PLN. Wzrost kursu do 4,59 PLN włącznie Organizator pokrywa sam.
9. Jeżeli Kurs Rozliczeniowy jest niższy niż Kurs Bazowy, Podróżnemu przysługuje obniżka Ceny Imprezy o kwotę: Część Zależna od EUR * (Kurs Bazowy - Kurs Rozliczeniowy) / Kurs Bazowy. Obniżkę Organizator zalicza w pierwszej kolejności na poczet niezapłaconej części ceny Imprezy. Jeżeli Podróżny zapłacił już całą cenę, Organizator zwraca obniżkę przelewem w terminie 14 dni od jej ustalenia. Od obniżki Organizator odlicza rzeczywiste koszty obsługi i na żądanie Podróżnego je dokumentuje.

10. O podwyżce lub obniżce Organizator informuje Podróżnego elektronicznie, wraz z uzasadnieniem i wyliczeniem, najpóźniej 21. dnia przed rozpoczęciem Imprezy. Dopłatę wynikającą z podwyżki Podróżny uiszcza w terminie 7 dni od otrzymania tej informacji. Obniżkę Organizator zwraca w terminie 14 dni od jej ustalenia albo zalicza na poczet niezapłaconej części ceny.
11. Jeżeli podwyżka przekracza 8% Ceny Imprezy, Podróżny może w rozsądnym terminie wyznaczonym przez Organizatora przyjąć podwyżkę albo odstąpić od Umowy za zwrotem wszystkich wpłat w terminie 14 dni, bez Opłaty za Odstąpienie. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie oznacza odstąpienie od Umowy na tych samych warunkach.
12. Jeżeli Umowa zostaje zawarta później niż 35 dni przed rozpoczęciem Imprezy, Cena Imprezy nie podlega zmianie z powodu zmiany kursu euro.

§3. Zawarcie Umowy drogą elektroniczną

1. Umowa zawierana jest na odległość, za pośrednictwem Formularza Rezerwacyjnego oraz poczty elektronicznej, bez jednoczesnej fizycznej obecności Stron.
2. Zawarcie Umowy następuje poprzez:
    a. wypełnienie przez Podróżnego Formularza Rezerwacyjnego,
    b. zapoznanie się przez Podróżnego z Formularzem Informacyjnym oraz treścią Umowy wraz z załącznikami,
    c. złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami Umowy (w tym z konsekwencjami finansowymi odstąpienia od Umowy) i ich akceptacji poprzez zaznaczenie w Formularzu Rezerwacyjnym pola wyboru „Tak" oraz wysłanie wypełnionego formularza,
    d. przesłanie przez Organizatora na adres e-mail Podróżnego potwierdzenia zawarcia Umowy wraz z jej treścią i załącznikami na trwałym nośniku.
3. Umowę uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez Podróżnego, na wskazany przez niego adres e-mail, potwierdzenia zawarcia Umowy.
4. Oświadczenia związane z Umową (w tym zmiany, odstąpienie, reklamacje) mogą być składane drogą elektroniczną przez Uczestników na adres hello@chillfactor.pl, a przez Organizatora na adres e-mail Podróżnego podany w Umowie. Uczestnik może złożyć oświadczenie także w innej formie.

§4. Zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności

1. Organizator posiada zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności w formie gwarancji ubezpieczeniowej nr COR832847, ważnej do dnia 6.09.2027 r., udzielonej przez COMPENSA TOWARZYSTWO UBEZPIECZEŃ SPÓŁKA AKCYJNA VIENNA INSURANCE GROUP, Al. Jerozolimskie 162, 02-342 Warszawa, email: korespondencja@compensa.pl, nr telefonu: +48 22 501 60 00. Beneficjentem gwarancji jest Marszałek Województwa Mazowieckiego: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
2. W przypadku niewypłacalności Organizatora Uczestnik może zgłosić się do gwaranta, do Marszałka Województwa Mazowieckiego lub do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego (Turystyczny Fundusz Gwarancyjny) w celu uzyskania zwrotu wpłat

wniesionych za Imprezę oraz pokrycia kosztów powrotu do kraju, na zasadach określonych w Ustawie.

§5. Odstąpienie od Umowy i przeniesienie uprawnień

1. Uczestnik może odstąpić od Umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem Imprezy, składając Organizatorowi oświadczenie o odstąpieniu, w szczególności e-mailem. Za datę odstąpienia uznaje się dzień, w którym oświadczenie dotarło do Organizatora.
2. W razie odstąpienia Organizator może żądać opłaty za odstąpienie (dalej: „Opłata za Odstąpienie"). Opłata jest liczona od Ceny Imprezy przypadającej na odstępującego Uczestnika (powiększonej o opłatę za Szkolenie, jeżeli stała się wiążąca) i uwzględnia czas pozostały do rozpoczęcia Imprezy, przewidywane oszczędności kosztów oraz wpływy z alternatywnego wykorzystania usług turystycznych. Wynosi:
    a. przy odstąpieniu na 30 dni lub więcej przed rozpoczęciem Imprezy - 20% tej ceny;
    b. przy odstąpieniu na mniej niż 30 dni przed rozpoczęciem Imprezy - równowartość kosztów rzeczywiście poniesionych przez Organizatora w związku z udziałem tego Uczestnika, których Organizator nie mógł uniknąć ani odzyskać (w szczególności zakwaterowanie, karnety, transport i inne usługi, za które Organizator zapłacił lub jest zobowiązany zapłacić i których nie da się anulować), czyli tę cenę pomniejszoną o oszczędności kosztów i wpływy z alternatywnego wykorzystania usług. Opłata nie może przekroczyć tej ceny.
3. Na żądanie Uczestnika Organizator uzasadnia wysokość Opłaty za Odstąpienie, przesyłając wyliczenie z wykazem poszczególnych kosztów i wskazaniem dokumentów, na których się opiera. Jeżeli po rozliczeniu Organizator uzyska wpływy z alternatywnego wykorzystania usług turystycznych, zwraca odpowiednią część opłaty niezwłocznie po ich uzyskaniu.
4. Rozliczenie. Wpłaty dokonane z tytułu Ceny Imprezy, w tym zaliczka, są zaliczane na poczet Opłaty za Odstąpienie. Nadwyżkę Organizator zwraca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia. Jeżeli wpłaty są niższe od Opłaty za Odstąpienie, Podróżny dopłaca różnicę w terminie 7 dni od wezwania.
5. Zamiast odstępować od Umowy, Uczestnik może przenieść swoje uprawnienia i obowiązki z Umowy na inną osobę spełniającą warunki udziału w Imprezie. Nie wymaga to zgody Organizatora, ale wymaga zawiadomienia go na trwałym nośniku w rozsądnym terminie. Zawiadomienie złożone nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy uważa się zawsze za złożone w rozsądnym terminie. Osoba przenosząca uprawnienia i osoba je przejmująca odpowiadają solidarnie za nieuiszczoną część ceny oraz za rzeczywiste, uzasadnione koszty poniesione przez Organizatora w związku ze zmianą Uczestnika. Na żądanie Organizator wykazuje te koszty.
6. Uczestnik może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem Imprezy bez Opłaty za Odstąpienie, jeżeli w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie wystąpią Nadzwyczajne Okoliczności, które mają znaczący wpływ na realizację Imprezy lub przewóz do miejsca docelowego. Uczestnik wskazuje w oświadczeniu o odstąpieniu okoliczność, na którą się powołuje. Organizator zwraca wówczas wszystkie wpłaty dokonane z tytułu Imprezy w terminie 14 dni od dnia odstąpienia. Dodatkowe odszkodowanie ani zadośćuczynienie nie przysługuje.
7. Jeżeli od Umowy odstępuje Podróżny, a Współuczestnicy nadal biorą udział w Imprezie,

Podróżny wskazuje w oświadczeniu o odstąpieniu Współuczestnika, który za swoją zgodą przejmuje rolę Podróżnego. Organizator przesyła tej osobie potwierdzenie Umowy na niezmienionych warunkach. Opłatę za Odstąpienie oblicza się od Ceny Imprezy przypadającej na odstępującego. Wpłaty przypadające na jego udział rozlicza się tak jak przy każdym odstąpieniu: po potrąceniu Opłaty za Odstąpienie nadwyżka wraca do niego w terminie 14 dni. Wpłaty, które wniósł za Współuczestników, pozostają zaliczone na poczet ich Ceny Imprezy.

8. Jeżeli od Umowy odstępuje Współuczestnik (także z powodu Nadzwyczajnych Okoliczności), stosuje się te same zasady co do Podróżnego. Opłatę za Odstąpienie oblicza się od Ceny Imprezy przypadającej na tego Współuczestnika, a wpłaty zalicza się na jej poczet w odpowiedniej części. Oświadczenie składa Podróżny lub sam Współuczestnik, wskazując imię i nazwisko osoby, której dotyczy. Umowa pozostaje w mocy wobec pozostałych Uczestników.

§6. Zmiana warunków Umowy i odwołanie Imprezy przez Organizatora

1. Jeżeli przed rozpoczęciem Imprezy Organizator jest zmuszony zmienić główne właściwości usług turystycznych albo nie może spełnić zaakceptowanych wymagań specjalnych, niezwłocznie powiadamia o tym Podróżnego na trwałym nośniku. W powiadomieniu wskazuje: zmiany i ich wpływ na cenę, rozsądny termin na decyzję, skutek braku odpowiedzi oraz imprezę zastępczą i jej cenę, jeżeli ją oferuje. Podróżny w wyznaczonym terminie przyjmuje zmianę albo odstępuje od Umowy (z przyjęciem imprezy zastępczej lub bez niej). Brak odpowiedzi w terminie oznacza odstąpienie od Umowy. W razie odstąpienia Organizator zwraca wszystkie wpłaty w terminie 14 dni, bez Opłaty za Odstąpienie. Jeżeli przyjęta zmiana lub impreza zastępcza obniża jakość lub koszt Imprezy, Uczestnikowi przysługuje odpowiednie obniżenie ceny.
2. Jeżeli Organizator odwołuje Imprezę z powodu niezebrania Minimalnej Liczby Uczestników, zwraca wszystkie wpłaty w terminie 14 dni od dnia poinformowania o odwołaniu.
3. Organizator może rozwiązać Umowę i odwołać Imprezę, jeżeli nie jest w stanie jej wykonać z powodu Nadzwyczajnych Okoliczności. Zawiadamia o tym Podróżnego niezwłocznie, na trwałym nośniku, przed rozpoczęciem Imprezy, i zwraca wszystkie wpłaty w terminie 14 dni.
4. W przypadkach odwołania Imprezy opisanych w tym paragrafie Uczestnikowi przysługuje wyłącznie zwrot wpłat dokonanych z tytułu Imprezy, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia.

§7. Odpowiedzialność Organizatora i reklamacje

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową, niezależnie od tego, czy mają być wykonane przez Organizatora, czy przez innych dostawców. Organizator jest obowiązany niezwłocznie udzielić odpowiedniej pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji, w szczególności przez udzielenie informacji o świadczeniach zdrowotnych, władzach lokalnych i pomocy konsularnej oraz pomoc w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość i w znalezieniu alternatywnych usług turystycznych.
2. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z Umową, Uczestnik

powinien niezwłocznie, w miarę możliwości jeszcze w trakcie Imprezy, zgłosić to Organizatorowi lub pilotowi.
Kontakt w trakcie Imprezy: telefon Organizatora +48 517 583 064, e-mail hello@chillfactor.pl;

dane kontaktowe pilota Organizator przekazuje razem ze szczegółowym programem Imprezy. Zgłoszenia można dokonać telefonicznie, SMS-em, e-mailem lub bezpośrednio pilotowi, tak aby możliwe było późniejsze wykazanie, kiedy i czego dotyczyło.

3. Uczestnik może złożyć Organizatorowi reklamację zawierającą wskazanie uchybienia i określenie żądania, w szczególności e-mailem na adres hello@chillfactor.pl. Roszczenia z tytułu niezgodności przedawniają się z upływem 3 lat.
4. Organizator rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi na trwałym nośniku (pocztą elektroniczną, na adres e-mail Podróżnego lub inny wskazany przez składającego reklamację) w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.

§8. Ubezpieczenia i dokumenty

1. W Cenie Imprezy zawarte jest ubezpieczenie zawarte przez Organizatora na rzecz Uczestników. Zakres i sumy ubezpieczenia na każdego Uczestnika wynoszą co najmniej:
    a. koszty leczenia za granicą, w tym koszty ratownictwa i transportu medycznego - 125 000 EUR;
    b. usługi assistance - 125 000 EUR;
    c. następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW) - 50 000 PLN;
    d. odpowiedzialność cywilna w życiu prywatnym, obejmująca amatorskie uprawianie narciarstwa i snowboardu - 100 000 EUR;
    e. bagaż podróżny - 2 000 PLN;
    f. sprzęt sportowy - 2 000 PLN.
2. Za dopłatą Uczestnik może wybrać w Formularzu Rezerwacyjnym jeden z wariantów rozszerzonych:
    a. wariant rozszerzony - dopłata 100 PLN; sumy ubezpieczenia co najmniej: koszty leczenia i assistance - po 350 000 EUR, NNW - 100 000 PLN, OC - 100 000 EUR, bagaż podróżny - 4 000 PLN, sprzęt sportowy - 10 000 PLN;
    b. wariant “freeride” - dopłata 380 PLN; sumy ubezpieczenia jak w wariancie rozszerzonym, a zakres obejmuje dodatkowo zdarzenia powstałe w związku z uprawianiem sportów ekstremalnych (jazda na nartach lub snowboardzie poza wyznaczonymi trasami).
    c. Wariant podstawowy i wariant rozszerzony nie obejmują zdarzeń powstałych w związku z wyczynowym uprawianiem sportów ani uprawianiem sportów ekstremalnych w rozumieniu ogólnych warunków ubezpieczenia.
3. Nazwę zakładu ubezpieczeń, numer polisy oraz ogólne warunki ubezpieczenia dla wybranego wariantu Organizator przekazuje Podróżnemu drogą elektroniczną niezwłocznie po zawarciu umowy ubezpieczenia, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy.
4. Ubezpieczenie nie obejmuje kosztów rezygnacji z udziału w Imprezie. Organizator nie oferuje możliwości wykupienia takiego ubezpieczenia.
5. Uczestnik zobowiązany jest posiadać dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) ważny przez cały okres trwania Imprezy.

§9. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator. Zasady przetwarzania danych określa Polityka Prywatności Organizatora, stanowiąca Załącznik nr 3.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia i wykonania Umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze (w tym wobec Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego) oraz, za odrębną zgodą, w celach marketingowych.

§10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Ustawy, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Ewentualne spory Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Uczestnik będący konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: zwrócić się o pomoc do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo złożyć wniosek o mediację lub rozstrzygnięcie sporu do Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej (dla Organizatora właściwy jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Warszawie). Rejestr podmiotów uprawnionych prowadzi Prezes UOKiK (uokik.gov.pl).
3. Umowa została zawarta w formie elektronicznej. Integralną część Umowy stanowią załączniki przekazane Podróżnemu przed jej zawarciem lub wraz z jej potwierdzeniem, dostępne na stronie internetowej Organizatora pod adresem https://chillfactor.pl/dokumenty:
    a. Załącznik nr 1 - Standardowy Formularz Informacyjny;
    b. Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Uczestnictwa;
    c. Załącznik nr 3 - Polityka Prywatności Organizatora.
4. W razie rozbieżności między Umową a Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, chyba że postanowienie Ogólnych Warunków Uczestnictwa jest dla Uczestnika korzystniejsze.